

NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSÉNEK

49/2014. (III. 20.) számú

h a t á r o z a t a

Egészségügyi Támogató Alap Program 2014. évi működtetéséről, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a PRIMOM Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vállalkozásélénkítő Alapítvány között a támogatás közvetítésére kötendő megállapodás jóváhagyásáról, és a támogatási szerződés valamint annak mellékletét képező pályázati felhívás és dokumentáció tervezetének jóváhagyásáról

A Közgyűlés

1. az előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltak alapján az Egészségügyi Támogató Alap Program (ETAP) 2014. évben történő működtetésével egyetért. Az Alap működéséhez 12 millió forint összegű forrást biztosít PRIMOM Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vállalkozásélénkítő Alapítvány közreműködésével.
2. A 2014. évi költségvetésben 5.000.000 Ft, azaz ötmillió forint összeg kamattámogatás felhasználását engedélyezi azzal, hogy azt kizárólag az ETAP keretében támogatható praxisok vehetik igénybe.
3. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a PRIMOM Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vállalkozásélénkítő Alapítvány között a támogatás közvetítésére kötendő megállapodás tartalmával az 1. számú mellékletben foglaltak szerint egyetért.

Felhatalmazza: Dr. Kovács Ferenc polgármestert a megállapodás aláírására

Határidő: 2014. március 31.

4. A támogatási szerződés mellékletét képező a Nyíregyháza Megyei Jogú Várossal ellátási szerződést kötött felnőtt-, gyermek-, és fogorvosoknak" kiírandó az Egészségügyi Támogató Alap Program pályázati felhívás és dokumentáció tervezetével a 2. számú mellékletben foglaltak szerint egyetért.
5. Megbízta a Szociális és Köznevelési Osztály vezetőjét a Program végrehajtásával kapcsolatos teendők ellátásával.

Felelős: dr. Krizsai Anita a Szociális és Köznevelési Osztály vezetője

Határidő: Folyamatos

6. Utasítja a Gazdasági Osztály vezetőjét, hogy a kamattámogatáshoz szükséges 5.000.000 Ft, azaz ötmillió forint összegű támogatást az Önkormányzat 2014. évi költségvetésében biztosítsa.


Felelős: Patóné Nagy Magdolna a Gazdasági Osztály vezetője

Határidő: a 2014. évi költségvetésről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 2/2014.(II.21.) önkormányzati rendelet során következő módosításakor

k.m.f.


Dr. Kovács Ferenc
polgármester




Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Erről értesül:

- 1./ A Közgyűlés tagjai
- 2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői
- 3./ A PRIMOM Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vállalkozásélénkítő Alapítvány

1. számú melléklet a 49/2014.(III.20.) számú határozathoz

Megállapodás

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata és a PRIMOM Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vállalkozásélénkítő Alapítvány között támogatás közvetítésére

Mely létrejött egyrészről Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhely: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.sz., statisztikai számjele: 15731766-8411-321-15, adószáma: 15731766-2-15, képviseli Dr. Kovács Ferenc polgármester – továbbiakban: **Önkormányzat**, másrészről a

PRIMOM Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vállalkozásélénkítő Alapítvány, mint közhasznú szervezet (székhely: 4400 Nyíregyháza, Váci Mihály u. 41. sz., bírósági nyilvántartási szám: PK:21003/1990, adószáma:....., statisztikai számjele:....., képviseli Czomba Csaba elnök – továbbiakban: **Alapítvány** - között az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK:

Az önkormányzat feladata az egészségügyi alapellátásról gondoskodni.

Az önkormányzat – nem kötelező feladatuként – fontosnak tartja a helyi mikro- és kisvállalkozások támogatását, amelyet több formában is végez (adókedvezmény, ingatlan biztosítás, kamattámogatás, határon átnyúló programok, stb.), ezen belül a város egészségügyi ellátása miatt kiemelt figyelmet fordít a vállalkozások keretében működtetett praxisokra.

Az Alapítvány, mint nonprofit szervezet célja a megyei mikro- és kisvállalkozások fejlődésének elősegítése, ezen belül forráshoz juttatása.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a 49/2014.(III.20.) számú határozatával döntött a 190/2013. (VIII.29.) számú határozatával létrehozott Egészségügyi Támogató Alap Program 2014. évben történő tovább működtetéséről. Az alap célja az önkormányzattal ellátási szerződést kötött, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (praxis törvény) hatályos rendelkezései szerint Nyíregyháza város területén területi ellátási kötelezettséggel működő házi orvosi (házi felnőtt-, gyermekorvosi, fogorvosi – továbbiakban: Kedvezményezett Praxisok) praxisok részére vissza nem térítendő támogatás nyújtása a praxisok korszerű és hatékony feltételrendszerének kialakítása és a minőségi ellátás biztosítása, javítása, az alapellátási szolgálatok „szolgáltatói szerepének” megerősítése céljából.

Az Önkormányzat az Alap működtetésére 2014. évi költségvetésében ÖSSZESEN 12.000.000 Ft-ot, azaz tizenkétfélmillió forint keretösszeget biztosít vissza nem térítendő támogatás fedezetére.

1. Az Önkormányzat a támogatást az Alapítvány – jelen szerződésben rögzített feltételek mellett – közreműködésével nyújtja a Kedvezményezett Praxisok részére. Az Alapítvány közreműködik az Önkormányzat által a praxisoknak szánt támogatás közvetítésében. Az Alapítvány a kapott támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott Kedvezményezett Praxisok finanszírozására használja fel.
2. Támogatás igénybevételeire jelen megállapodásban szabályozott módon pályázat útján jogosult a praxis törvény hatályos rendelkezései szerint a területi ellátási kötelezettséggel működő házi orvosi (házi felnőtt-, gyermekorvosi, fogorvosi) praxis tulajdonosa, aki

- a) a Nyíregyháza Megyei Jogú Várossal hatályos feladat-ellátási szerződéssel rendelkezik,
- b) mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési kötelezettségeit és nincs adó-, sem illeték-, sem szociális hozzájárulási adó tartozása.

3. Az Önkormányzat a 12 millió forint támogatás átutalásának ütemezését a felhasználás üteméhez igazítja a beérkezett pályázatokat Bíráló Bizottság által történő pozitív döntései alapján.

4. A támogatás csak praxis törvény hatályos rendelkezései szerint a területi ellátási kötelezettséggel működő házi orvosi házi felnőtt-, gyermekorvosi, fogorvosi praxisok korszerű és hatékony feltételrendszerének kialakítása, a minőségi ellátás biztosítása, javítása érdekében

- a működő alapellátást szolgáló orvosi rendelők, infrastruktúrafejlesztése akadálymentesítéssel saját tulajdonú, illetve önkormányzattól bérelt ingatlan esetén);
- a területi ellátási kötelezettséggel rendelkező házi orvosi rendelőknek, fogorvosi rendelőknek helyt adó helyiségek felújítása, a jogszabályi és a szakmai minimum feltételeknek megfelelően, és az akadálymentesítés szempontjainak figyelembevételével saját tulajdonú, illetve önkormányzattól bérelt ingatlan esetén);
- a 60/2003 (X. 20.) ESzCsM rendeletben foglalt minimumfeltételeknek megfelelő orvos technikai műszer, gép, eszköz, berendezések beszerzése;
- az OEP szerződésben engedélyezett tevékenységek végzéséhez szükséges minőségi definitív ellátás biztosításához elengedhetetlen műszer, gép, eszköz beszerzése, kivéve képalkotó diagnosztika (pl. ultrahang);
- az alapellátásban használható sürgősségi ellátás eszközeire (pl. sürgősségi táskák, defibrillátor) beszerzése abban az esetben, ha az orvosi rendelő kompetens alkalmazottja, vagy funkcionális privatizációban működtetett egészségügyi szolgáltató munkavállalója vállalja legalább 5 éven keresztül, évente a sürgősségi ellátás vizsgával egybekötött továbbképzését;
- olyan mobil eszközök beszerzése is támogatható, amely szükséges a szolgáltatás ellátásához (pl.: laptop, hordozható defibrillátor, esetleg hordozható EKG);
- egészségügyi alapellátáshoz szükséges, telekommunikációt segítő IT fejlesztés: hardver és szoftver beszerzése. A támogatásból létrehozott informatikai rendszernek alkalmasnak kell lennie az intézményközi (azonos, valamint különböző ellátási szintű egészségügyi szolgálatok közötti) informatikai integrációra;
- egyéb kapcsolódó eszközök, berendezés, bútorzat, amelyek a váróterem és rendelő komfortosítását szolgálják, továbbá a levegő fertőtlenítésére (elpusztítja a mikroorganizmusokat) alkalmas légtisztító berendezések beszerzése.

használható fel (továbbiakban: BESZERZÉS) a mellékletet képező

- Pályázati felhívás,
- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Egészségügyi Támogató Alap Program (ETAP) tájékoztató,
- Pályázati adatlap és mellékletei,
- támogatási szerződés az ETAP program keretében támogatott orvossal

formanyomtatványok felhasználásával.

5. A támogatások odaítéléséről a Bíráló Bizottság dönt. A pályázatok elbírálását az Alapítvány mikrohitel bizottsága végzi, melynek szavazati és egyetértési joggal rendelkező tagja Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere által delegált tag, tanácskozási joggal rendelkező tagja az Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság gazdasági igazgatója.

A bizottság határozatképes, ha legalább 4 fő jelen van, döntését egyszerű többséggel – külön indokolás nélkül - hozza meg. A döntésről jegyzőkönyv készül.

6. Az Alapítvány kötelezettséget vállal:

6.1 Az Alapítvány a támogatási döntésekről nyilvántartást vezet, végzi az adminisztrációs teendőket: a Bíráló Bizottság munkájának adminisztrálása, szerződéskötés, folyósítás, ellenőrzés. A támogatás felhasználásáról írásos beszámolót készít, melyet az Önkormányzatnak címezve, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szociális és Köznevelési Osztályához legkésőbb 2015. március 31. napjáig benyújt. A hivatal szükség esetén hiánypótlásra szólítja fel az Alapítványt, amely köteles a felszólítást követő 8 napon belül azt pótolni. A beszámoló elfogadásáról Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt.

6.2 Írásban értesíti az Önkormányzat Szociális és Köznevelési Osztályát a Bíráló Bizottság döntéseiről: a Kedvezményezett Praxis nevééről, az igényelt és megítélt támogatás összegéről.

7. Az Alapítvány hozzájárul a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának a Hivatal által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek általi ellenőrzéséhez.

8. Az Önkormányzat a 2014. évi költségvetésben betervezett 5.000.000 Ft, azaz ötmillió forint összeget biztosít kamattámogatásként történő felhasználásra az Alapítványnak azzal, hogy azt kizárólag az ETAP keretében támogatható praxisok számára nyújthatja a 2009 óta működtetett feltételrendszer szerint.

9. E megállapodás 2014. április 1. napjától a keret kimerüléséig, de maximum 2014. december 31. napjáig hatályos.

A megállapodást a felek átolvasás és kölcsönös értelmezés után jóváhagyólag aláírták.

Nyíregyháza, 2014. március

.....
Dr. Kovács Ferenc
Polgármester

.....
Czomba Csaba
Elnök

.....
pénzügyi ellenjegyző

.....
pénzügyi ellenjegyző

2. számú melléklet a 49/2014.(III.20.) számú határozathoz

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS
t e r v e z e t

amely létrejött egyrészről

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhely: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.sz.) mint **Támogató megbízása** alapján eljáró **PRIMOM Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vállalkozásélénkítő Alapítvány** (4400 Nyíregyháza, Váci Mihály u. 41.) melyet nyilvántartásba vett a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 28-as nyilvántartási számon, jogerős bírósági határozat száma: Pk.21003/1990, statisztikai szám: 19205760911156915) képviseli az Alapítvány képviseletében eljáró Czomba Csaba Ferenc elnök által Dr. Petraskó István nyíregyházi közjegyző előtt 34020/Ü/328/2011/1. számú közjegyzői okirattal meghatalmazott PRIMOM Vállalkozói Központ mikrohitel igazgatója Hargitainé Tolnai Andrea mikrohitel igazgató – **továbbiakban Közreműködő**

másrészről

.....(székhelye:, cégjegyzékszáma:, adószáma:) képviseli..... továbbiakban **Támogatott**, együttesen **Szerződő Felek** között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

Előzmény

1. Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata célhoz kötött vissza nem térítendő támogatást nyújt Támogatott részére a PRIMOM Vállalkozásélénkítő Alapítvány közreműködésével annak érdekében, hogy az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (Praxis törvény) hatályos rendelkezései szerint a területi ellátási kötelezettséggel működő házi orvosi (házi felnőtt-, gyermekorvosi, fogorvosi) praxis tulajdonosa részére, akinek a Nyíregyháza Megyei Jogú Várossal hatályos feladat-ellátási szerződése van, vissza nem térítendő támogatást biztosítson. A támogatás nyújtásának célja a praxisok korszerű és hatékony feltételrendszerének kialakítása, a minőségi ellátás biztosítása, javítása, az alapellátási szolgálatok „szolgáltatói szerepének” megerősítése.

Jelen szerződés részét képezi a Támogatott fél által benyújtott Pályázati Adatlap és annak mellékletei.

2. Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2014. évi költségvetése Egészségügyi Támogató Alap terhére Ft., azaz forint összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt Támogatott részére a Közreműködőhöz benyújtott támogatási kérelme, Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének 49/2014.(III.20.) számú határozata, valamint a Bíráló Bizottság számú döntése alapján.
3. Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy az 2. pontban meghatározott, azaz forint összegű támogatást a Támogatott részére a Támogatott, Nyíregyháza, -nál vezetettszámú számlájára, a szerződés aláírását követő 8 munkanapon belül átutal.
4. Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzüsszegeitől elkülönítetten nyilvántartani, valamint a hatályos számviteli, pénzügyi adó és egyéb gazdálkodási jogszabályok szerint kezelni, s ezen szabályokat gazdálkodási tevékenysége során megtartani.

5. Támogatott a támogatás összegét jelen szerződésben foglaltak szerint a szerződés aláírásától számított 90 napon belül kell felhasználni, és kizárólag az Egészségügyi Támogató Alapra benyújtott támogatási kérelmében meghatározott **célra/célokra használhatja fel**. A pályázó tudomásul veszi, hogy ugyanarra a támogatott tevékenységi körre 3 éven belül ismételtelen nem részesülhet támogatásban.
6. Támogatott kijelenti, hogy esedékessé vált és meg nem fizetett adó vagy adók módjára behajtható köztartozása, járulékfizetési kötelezettsége a jelen szerződés aláírásának a napján nincs.
7. Támogatott tudomásul veszi, hogy Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala illetve az általa megbízott személy (PRIMOM Alapítvány munkatársa) a támogatás felhasználására vonatkozó elszámolást pénzügyileg ellenőrizik, és a Hivatal belső ellenőrzési szervezete a helyszínen is jogosult ellenőrzést folytatni. Támogatott a támogatás összegének felhasználásához köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, dokumentumokat az ellenőrzést végző rendelkezésére bocsátani. A támogatás összegének felhasználását az Állami Számvevőszék is jogosult vizsgálni. Támogatott tudomásul veszi, hogy a Közreműködő a támogatás folyósításakor (előzetes ellenőrzés), a támogatás felhasználása során, illetve a célfeladat teljesítését illetően a támogatás folyósítását követően jogosult ellenőrzést végezni.
8. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az eredeti számlákra rávezeti az alábbiakat: „.....nyilvántartási számú támogatás elszámolása benyújtásra került.” A számlák másolati példányait a következő nyilatkozattal hitelesíti: „Az eredetivel mindenben megegyező másolat.”
9. Amennyiben jelen szerződésben vállalt kötelezettség megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik Támogatott haladéktalanul köteles azt írásban a közreműködőnek jelezni.
10. Támogató jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani az alábbi esetekben:
 - a jelen támogatási szerződés hatályba lépését követő 90 napon belül (határidő módosítás esetén a módosított határidőn belül, amennyiben mikrohitel, vagy kamattámogatott mikrohitel társul az adott beszerzéshez, abban az esetben a támogatás felhasználásának határideje igazodik a hitelre vonatkozó szabályokhoz) a pályázatban vállaltak megvalósítása a Támogatottnak felróható okból nem kezdődik meg és a késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki, illetve határidő hosszabbítást nem kér;
 - a Támogatott a támogatási szerződés aláírásától számított 180 napon belül a támogatás célra történő felhasználását nem igazolja, illetve a célok megvalósulását, a megítélt pénzüsszeg felhasználását a támogatási döntést követően kelt hitelesített számlamásolatokat, számviteli bizonylatokat (átutalással történő fizetés esetén az átutalást igazoló banki kivonat eredeti vagy bank által hitelesített másolatát) igazoló elszámolást a Közreműködő részére nem küldi meg;
 - Támogatott a szerződés megkötésekor annak szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlán, hamis adatot szolgáltatott;
 - Támogatott a támogatási összeget a szerződésben megjelölttől akár részben eltérő célra, vagy eltérő módon használja fel.
11. Azonnali hatályú felmondás esetén Támogatott köteles visszautalni az addig folyósított támogatást a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű kamattal növelten Közreműködőnél vezetett számú bankszámlájára.

12. **Támogatott köteles a felhasználást követő harmadik hónap utolsó napjáig, de legkésőbb 2014. december 31-ig** a célok megvalósulásáról, illetve a megítélt pénzösszeg felhasználásáról a támogatási döntést követően kelt hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal ellátott elszámolást a PRIMOM Alapítvány részére megküldeni.
13. A támogatási összeg felhasználása kizárólag a Közreműködő egyetértésével, és előzetes, írásbeli hozzájárulásával módosítható.
14. Amennyiben a praxis tulajdonosváltáson megy keresztül (és az új praxis tulajdonos megfelel jelen pályázati feltételeknek), a támogatással finanszírozott eszközt, berendezést átadhatja az új tulajdonosnak, azzal, hogy nyilatkoznia kell, a beszerzés az egészségügyi alapellátás keretében végzett háziorvosi tevékenységet szolgálja.
15. A Támogatott köteles feltüntetni Nyíregyháza Megyei Jogú Város hivatalos címerét és logóját a támogatással érintett beruházás helyszínén. Támogatott a címer és logo használatát igazoló dokumentumokat (pl. fotó) a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló mellékleteként minden esetben köteles csatolni.
16. A jelen megállapodásban foglaltak teljesítésnek biztosítékaul a praxist működtető háziorvos (név) külön megállapodásba foglalt készfizető kezesi kötelezettségvállalást tesz, melyben kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Támogatott bármely okból kifolyólag a folyósított támogatás visszafizetésére köteles és e kötelezettségének nem tesz eleget, a Támogató írásbeli felszólítására készfizető kezes teljesít. Készfizető kezes fizetési kötelezettségvállalása a Támogatott által még nem teljesített összeg erejéig áll fenn.
17. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek a vonatkozó szabályai az irányadóak.
18. Felek a közöttük felmerülő jogvita esetére a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
19. A jelen megállapodást a Szerződő Felek kölcsönösen átolvasták, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Nyíregyháza, 2014.....

.....
 Hargitainé Tolnai Andrea
 mikrohitel igazgató

.....
 Támogatott

 pénzügyi ellenjegyző

1. számú melléklet a támogatási szerződéshez

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Pályázati felhívása

"NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS EGÉSZSÉGÜGYI TÁMOGATÓ ALAP PROGRAM (ETAP) a Nyíregyháza Megyei Jogú Várossal ellátási szerződést kötött felnőtt-, gyermek-, és fogorvosoknak"

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése a 10/2014.(III.20.) számú határozatával döntött az Egészségügyi Támogató Alap Program 2014. évi működtetéséről, és annak végrehajtása érdekében szerződést kötött a PRIMOM Alapítvánnyal.

A program célja

Az ETAP Program általános célja a Nyíregyháza város területén területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi (házi felnőtt-, gyermekorvosi, fogorvosi – továbbiakban: Kedvezményezett Praxisok) praxisok működésének vissza nem térítendő támogatása a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi házi felnőtt-, gyermekorvosi, fogorvosi praxisok korszerű és hatékony feltételrendszerének kialakítása és a minőségi ellátás biztosítása, javítása.

Támogatható tevékenységek köre

- a működő alapellátást szolgáló orvosi rendelők, infrastruktúrafejlesztése akadálymentesítéssel (saját tulajdonú, illetve önkormányzattól bérelt ingatlan esetén);
- a területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziorvosi rendelőnek, fogorvosi rendelőnek helyt adó helyiségek felújítása, a jogszabályi és a szakmai minimum feltételeknek megfelelően, és az akadálymentesítés szempontjainak figyelembevételével (saját tulajdonú, illetve önkormányzattól bérelt ingatlan esetén);
- a 60/2003 (X. 20.) ESzCsM rendeletben foglalt minimumfeltételeknek megfelelő orvos technikai műszer, gép, eszköz, berendezések beszerzése;
- az OEP szerződésben engedélyezett tevékenységek végzéséhez szükséges minőségi definitív ellátás biztosításához elengedhetetlen műszer, gép, eszköz beszerzése, kivéve képalkotó diagnosztika (pl. ultrahang);
- az alapellátásban használható sürgősségi ellátás eszközeire (pl. sürgősségi táska, defibrillátor) beszerzése abban az esetben, ha az orvosi rendelő kompetens alkalmazottja, vagy funkcionális privatizációban működtetett egészségügyi szolgáltató munkavállalója vállalja legalább 5 éven keresztül, évente a sürgősségi ellátás vizsgával egybekötött továbbképzését;
- olyan mobil eszközök beszerzése is támogatható, amely szükséges a szolgáltatás ellátásához (pl.: laptop, hordozható defibrillátor, esetleg hordozható EKG);
- egészségügyi alapellátáshoz szükséges, telekommunikációt segítő IT fejlesztés: hardver és szoftver beszerzése. A támogatásból létrehozott informatikai rendszernek alkalmasnak kell lennie az intézményközi (azonos, valamint különböző ellátási szintű egészségügyi szolgálatok közötti) informatikai integrációra;
- egyéb kapcsolódó eszközök, berendezés, bútorzat, amelyek a váróterem és rendelő komfortosítását szolgálják, továbbá a levegő fertőtlenítésére (elpusztítja a mikroorganizmusokat) alkalmas légtisztító berendezések beszerzése;

azzal a feltétellel, hogy az az egészségügyi alapellátást szolgálja.

A pályázó tudomásul veszi, hogy ugyanarra a támogatott tevékenységi körre 3 éven belül ismételtelen nem részesülhet támogatásban.

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata a PRIMOM Vállalkozásélénkítő Alapítvány közreműködésével – jelen pályázati felhívásban foglalt feltételekkel – pályázat útján elnyerhető pénzügyi támogatással segíti a házi orvosokat.

Rendelkezésre álló forrás

A támogató program megvalósításához rendelkezésre álló keretösszeg 12.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás benyújtására jogosult személyek

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (praxis törvény) hatályos rendelkezései szerint a területi ellátási kötelezettséggel működő házi orvosi (házi felnőtt-, gyermekorvosi, fogorvosi) praxis tulajdonosa (továbbiakban: Támogatott Praxis), akinek Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatával hatályos feladat-ellátási szerződése van és mind az állam, mind az önkormányzat felé teljesíti adófizetési és egyéb szerződéses kötelezettségeit, nincs adó-, sem illeték-, sem szociális hozzájárulási adó tartozása.

Támogatási program lejáratának végső határideje

2014. szeptember 30.

Támogatás formája

A pályázaton elnyerhető támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

Támogatás mértéke

A megvalósítani kívánt **beszerzés költségének legfeljebb 50%-a**, mely felhasználását számlával kell igazolni.

A támogatás összege

Jelen pályázat keretében igényelhető összeg minimum 50 000 Ft, **legfeljebb 400.000 Ft.**

Támogatás 12 hónapon belül egy praxisra egyszer igényelhető.

Megkezdettség

Támogatás a pályázatról szóló pozitív támogatói döntés kézhezvétele előtt megkezdett tevékenységekre nem igényelhető.

Támogatás igénylésének menete, szükséges dokumentumok

A pályázat benyújtásának határideje

2014. április 1-től a keret kimerüléséig vagy a pályázat felfüggesztéséig, de a program lejáratának végső határideje: 2014. szeptember 30. A keret 80 %-ban szerződéssel történő lekötésekor az Önkormányzat a Nyíregyházi Naplóban közleményt ad ki a még rendelkezésre álló keret nagyságáról.

A pályázat benyújtásának formája

A pályázatokat 1 példányban papíralapon személyesen, vagy levélben postai úton lehet benyújtani a PRIMOM Vállalkozásélénkítő Alapítványhoz (Nyíregyháza, Váci M. u. 41. „F” épület, fszt. 1-es iroda) ügyfélfogadási időben.

Ügyfélfogadási idő: hétfőn, szerdán 9-12 óráig, kedden, csütörtökön 13-16 óráig, pénteken nincs ügyfélfogadás.

A pályázat elbírálásának határideje

A pályázatok elbírálása a meghirdetéstől számítva 3 hetes periódusokban történik folyamatosan.

Szerződéskötés a nyertes pályázókkal, szerződési biztosíték

A nyertes pályázókkal a Bíráló Bizottság döntését követően az Alapítvány 10 munkanapon belül támogatási szerződést köt. A szerződést magánokiratba kell foglalni, melyet ügyvéd ellenjegyez, az ellenjegyzés díja a pályázót terheli.

Ezen túl sem az Önkormányzat, sem az Alapítvány semmilyen díjat nem kér, és semmilyen, a pályázattal kapcsolatban felmerülő költséget nem térít meg a Támogatott Praxis részére.

A támogatás célra történő felhasználásának biztosítéka a praxist működtető háziorvos készfizető kezesi kötelezettségvállalása.

A támogatás felhasználásának határideje

A támogatást a támogatási szerződés aláírásától számított 90 napon belül fel kell használni. Amennyiben mikrohitel, vagy kamattámogatott mikrohitel társul – mint forrás – az adott beszerzéshez a támogatás felhasználásának határideje, igazodik a hitelre vonatkozó szabályokhoz.

Különleges esetekben (a beszerzés átfutási ideje, hosszabb, mint 90 nap) ügyfél kérelmére a Bizottság meghosszabbíthatja a felhasználás határidejét, de maximum 6 hónap áll a támogatás felhasználására.

A támogatás folyósítása és a támogatás felhasználásának igazolása

Támogatott köteles a támogatási szerződés aláírásától számított 180 napon belül a támogatás célra történő felhasználását igazolni és a célok megvalósulásáról, illetve a megítélt pénzösszeg felhasználásáról a támogatási döntést követően kelt hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal (átutalással történő fizetés esetén az átutalást igazoló banki kivonat eredeti vagy bank által hitelesített másolata csatolandó) ellátott elszámolást a PRIMOM Alapítvány részére megküldeni.

Pályázathoz benyújtandó dokumentumok (mellékelve)

- Pályázati adatlap nyomtatvány (1. sz. melléklet),
- Nyilatkozatok (2. sz. melléklet),
- Vállalkozói igazolvány másolata vagy igazolás másolata a vállalkozás nyilvántartási számáról,
- gazdasági társaság esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat,
- Árajánlat, vagy költségvetés megvásárolandó eszközről, berendezésről, gépről, felújítási költségről,
- bankszámlaszám.

Pályázatot Bíráló Bizottság

A pályázatok elbírálását az Alapítvány mikrohitel bizottsága végzi, melynek szavazati és egyetértési joggal rendelkező tagja Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármestere által delegált tag, tanácskozási joggal rendelkező tagja az Egészségügyi Alapellátási Igazgatóság gazdasági igazgatója.

A bizottság határozatképes, ha legalább 4 fő jelen van, döntését egyszerű többséggel – külön indokolás nélkül - hozza meg. A döntésről jegyzőkönyv készül.

A PRIMOM Alapítvány a döntésről a pályázó praxist, az Önkormányzat Szociális és Köznevelési Osztályát írásban értesíti.

A praxis fenntartására vonatkozó kötelezettségek

A Kedvezményezett Praxis a támogatási szerződésben vállalja, hogy a támogatás folyósítását követően legalább 1 évig fogja a praxist működtetni. Amennyiben a praxis 1 éven belül tulajdonosváltáson megy keresztül (és az új praxis tulajdonos megfelel jelen pályázati feltételeknek), a támogatással finanszírozott eszközt, berendezést átadhatja az új tulajdonosnak, melyről nyilatkoznia kell, hogy a beszerzés az egészségügyi alapellátás keretében végzett háziorvosi tevékenységet szolgálja.

A támogatott fejlesztést az **alapellátásból kivonni nem lehet**, amennyiben mégis kivonja a Kedvezményezett Praxis akkor a támogatást egy összegben köteles visszafizetni.

Pályázattal kapcsolatos közlemények közzététele a Nyíregyházi Naplóban, valamint Nyíregyháza Megyei Jogú Város honlapján a www.nyiregyhaza.hu honlapon történik.

Az Önkormányzat, valamint az Önkormányzat megbízásából a PRIMOM Alapítvány munkatársai a támogatás folyósításakor (előzetes ellenőrzés), a támogatás felhasználása során, illetve célfeladat teljesítését illetően a támogatás folyósítását követően is jogosultak ellenőrzést végezni.

2. számú melléklet a támogatási szerződéshez



PÁLYÁZATI ADATLAP

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
EGÉSZSÉGÜGYI TÁMOGATÓ ALAP PROGRAM (ETAP) IGÉNYLÉSÉRE**

A Pályázati Adatlap átvétele nem kötelezi a Nyíregyháza Megyei Jogú Várost a támogatás biztosítására!

Az Üzleti tervet átvettem.

....., 2013.hónap

.....

aláírás

1.8. A pályázó praxis vezetőjének személyes adatai:

Név:	Anyja neve: csak szerződéskötéshez kell megadni
Mobiltelefonszám:	Születési hely, dátum: csak szerződéskötéshez kell megadni
Személyi igazolvány szám: csak szerződéskötéshez kell megadni	Adó azonosító jele: csak szerződéskötéshez kell megadni
Lakcímkártya szám: csak szerződéskötéshez kell megadni	Állandó lakcím, telefon:
E-mail cím:	

a. Kérjük rövid állítások formájában összegezze támogatás felvételének célját!

--

2.2. Sorolja fel a beszerzés tárgyát, összegét!

Beszerzés megnevezése	Beszerzés tervezett költsége

2.3. A támogatás felhasználásának rövid összefoglaló bemutatása

összes költség:	
ebből forgóeszköz növekmény:	
Saját forrás:	
A kért vissza nem térítendő támogatás összege:	
Egyéb forrás (amennyiben igénybe vesz)	
A pénzigény összesen:	

Kötelező melléklet: költségvetés vagy árajánlat

Nyíregyháza, 2014.....

.....
aláírás

NYILATKOZAT

**Alulírott (vállalkozás):.....felelős vezetőjeként:
.....kijelentem, hogy az Egészségügyi
Támogató Alap Programban való részvétel jogosultsági feltételeit teljes mértékben megismertem és
elfogadtam.**

Vállalkozásomra az alábbi pontok érvényesek:

- alapellátásra szerződéssel rendelkezik,
- működő háziorvosi praxissal rendelkezik,
- a Nyíregyháza Megyei Jogú Várossal szemben nincs köztartozásom.

Vállalkozásomra az alábbi pontok NEM érvényesek:

- csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás van ellene folyamatban, és/vagy kiegyenlítettlen lejárt (köz)tartozása van állami-, önkormányzati, vagy egyéb hatóság felé (kivéve, amennyiben az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett)
- olyan eljárás van folyamatban ellene, amelyben, vagy amely eredményeként büntetőjogi intézkedésnek lehet helye, illetve amellyel szemben a bíróság büntetőjogi intézkedésként tevékenységének korlátozását rendelte el
- az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá a hitelkérelem benyújtását megelőző három éven belül az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Hitelszerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítette
- az adott, illetve az azt megelőző két pénzügyi év során a Bizottság 1998/2006/EK rendeletében meghatározott összeghatár felett részesült, illetve részesülne csekély összegű (de minimis) támogatásban.

Hozzájárulok:

- hogy a PRIMOM Alapítvány a Nyíregyházi Megyei Jogú Városnál ellenőrizze az általam megadott adatokat,
- adataimat a program során tárolják és abból az Önkormányzat részére, vagy ellenőrzési jogosultsággal rendelkező szervezet részére megadja.

Egyéb kikötés:

A pályázó tudomásul veszi, hogy PRIMOM Alapítvány a pályázatot az alábbi konjunktív feltételek megléte esetén nyilvánítja nyertesnek az igényelt támogatás a pályázati kiírásban megjelölt célnak megfelel és a támogatás fedezete rendelkezésre áll.

A pályázó tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatási keretösszeg teljes egészében felhasználásra kerül, a pályázat elutasításának van helye, forráshiány miatt.

A pályázó tudomásul veszi, hogy a pályázat elutasításából eredően a PRIMOM Alapítványt felelősség nem terheli, illetve a pályázat elutasításából eredően a PRIMOM Alapítvánnyal szemben semmiféle igényt nem érvényesíthet, illetve arról kifejezetten lemond.

Pályázó tudomásul veszi, hogy a PRIMOM Alapítvány döntése ellen panasznak nincs helye, a döntés nem érintő egyéb esetekkel kapcsolatos panaszok elbírálása az Önkormányzat hatáskörébe tartozik.

.....
pályázó cégszerű aláírása